

Положение об официальном информационном сайте Министерства культуры Челябинской области

Положение разработано в соответствии с постановлением Губернатора Челябинской области от 1 октября 2010 г. N 292 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Губернатора Челябинской области, Правительства Челябинской области и органов исполнительной власти Челябинской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Проектирование информационной архитектуры интернет-сайта Министерства культуры Челябинской области решает три основные задачи:

- декомпозицию информационного пространства сайта на множество семантически целостных информационных элементов;
- разбиение множества информационных элементов на подмножества, объединенных семантическими и перцептивными связями (синтез страниц сайта);
- создание удобного интерфейса пользователя, организацию поиска информации, разработку навигационных элементов.

II. ОФОРМЛЕНИЕ ГЛАВНОЙ СТРАНИЦЫ САЙТА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

2. Оформление главной страницы Интернет-сайта Министерства культуры Челябинской области (приложение 1 к настоящему Положению) должно содержать следующие элементы:

- изображение герба Челябинской области (располагается в левом верхнем углу страницы);
- строка основного меню с раскрывающимися разделами (располагается вверху страницы, функционал основного меню описан в разделе III настоящего Положения);
- название органа исполнительной власти – Министерство культуры Челябинской области (вверху страницы по центру, под строкой меню);
- навигационная панель (располагается в левой части страницы, детальное описание навигационной панели приведено в разделе IV настоящего Положения);
- панель поиска информации по сайту (располагается в правой части страницы под строкой основного меню);
- ссылки на сайт Губернатора Челябинской области (www.gubernator74.ru), на сайт Правительства Челябинской области (www.pravmin74.ru), на сайт Министерства культуры РФ (www.mkrf.ru) располагаются в левой части страницы под навигационной панелью;
- логотип разработчика интернет-сайта, статистика посещаемости сайта (располагаются внизу страницы справа или слева).

Дополнительно на главной странице Интернет-сайта Министерства культуры Челябинской области (приложение 1 к настоящему Положению) размещены следующие элементы:

- интерактивная карта Челябинской области (располагается в левом нижнем углу страницы);
- кнопка переключения на английскую версию сайта Министерства культуры Челябинской области (располагается вверху страницы справа, под строкой меню);

- ссылка на приветствие Министра культуры Челябинской области (располагается в правой части страницы под навигационной панелью);
- кнопка перехода в Интернет-приемную Министерства культуры (располагается в правой части страницы);
- информационное поле для размещения двух ссылок на важную и/или срочную информацию (располагается в правой части страницы);
- интерактивный архив новостей (располагается в правой части страницы);
- кнопки перехода к страницам: планы проверок, фотогалерея, афиши (располагаются в правой части страницы);
- лента новостей: главная новость, новости Министерства культуры, новости муниципальных образований (располагаются в центральной части страницы);

3. Элементы оформления, установленные пунктом 2 настоящего Положения, должны быть видны и на других страницах сайта.

4. На информационном поле начальной страницы сайта Министерства культуры Челябинской области располагается новостная лента. Со дня последнего события информационной новостной ленты должно пройти не более 15 дней. Внизу страницы с отображением новостной ленты располагается ссылка на архив новостей.

III. ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ РАЗДЕЛОВ ОСНОВНОГО МЕНЮ

5. Структура разделов основного меню (приложение 2 к настоящему Положению) отражает декомпозицию информационного пространства сайта Министерства культуры Челябинской области на множество семантически целостных информационных элементов.

Разделы основного меню слева направо:

5.1. "Министерство культуры Челябинской области". Раздел включает сведения о Министерстве культуры Челябинской области и содержит следующие пункты:

"Руководство"- страница с информацией о руководителе Министерства культуры Челябинской области, заместителях Министра культуры Челябинской области.

"Структура" - страница с графической структурой Министерства культуры Челябинской области в виде схемы, отражающей подчинение структурных подразделений органа исполнительной власти. Схема должна иметь ссылки на составы подразделений, их штатную численность, фотографии и сведения о руководителях подразделений (включая краткую биографию), контактные телефоны, адрес электронной почты (при наличии).

"Положение о Министерстве культуры Челябинской области" – размещается положение о Министерстве культуры Челябинской области, на основании которого осуществляется деятельность.

"Подведомственные организации" - перечень учреждений, подведомственных Министерству культуры Челябинской области, с указанием их функций, телефонов, адресов электронной почты (при наличии).

"Совещательные органы"- содержит сведения о Коллегии Министерства культуры, Общественном совете по культуре Челябинской области, Художественно-экспертном совете по народным художественным промыслам Челябинской области, Конкурсной комиссии при Министерстве культуры Челябинской области по отбору мероприятий.

"Информационные системы" – размещается перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, наполнение которых входит в сферу компетенции Министерства культуры Челябинской области и подведомственных ему учреждений и организаций.

"Контакты"- размещается юридический и почтовый адреса, телефон приемной, факс, фамилия, имя, отчество секретаря приемной Министерства культуры Челябинской области и адрес электронной почты.

5.2. "Законодательство". Раздел содержит ссылки на нормативные правовые акты, разработанные при участии Министерства культуры Челябинской области, нормативные правовые акты, касающиеся сферы деятельности Министерства культуры Челябинской области, а также информацию о порядке обжалования данных нормативных правовых актов. В данном разделе размещается следующая информация:

- рубрикации по тематикам, курируемых Министерством культуры Челябинской области;
- сортировка по дате принятия нормативного документа;
- контекстный поиск по содержимому документов;
- ссылка на информацию о порядке обжалования нормативного правового документа (в случае наличия такой информации).

5.3. "Деятельность Министерства культуры". Раздел описывает порядок деятельности Министерства культуры Челябинской области и содержит следующие пункты:

"Административный регламент"- размещается утвержденный административный регламент Министерства культуры Челябинской области.

"Государственные функции" - размещается информация об административных регламентах исполнения государственных функций Министерства культуры Челябинской области.

"Государственные услуги, предоставляемые подведомственными учреждениями" – подраздел ссылается на портал Государственных и муниципальных услуг РФ www.gosuslugi.ru, где размещена информация по предоставлению государственных услуг подведомственными учреждениями Министерства культуры Челябинской области.

"Служебный распорядок" - размещаются сведения о служебном распорядке Министерства культуры Челябинской области (служебное время, время обеденного перерыва, выходные дни).

"Международная деятельность" – размещается информация о международной деятельности Министерства культуры Челябинской области, положения о сотрудничестве Министерства культуры Челябинской области с другими государствами в сфере культуры и искусства и предложения о сотрудничестве.

"Противодействие коррупции" – размещается информация о запланированных и проведенных мероприятиях во исполнение областной целевой Программы противодействия коррупции Челябинской области.

"Этапы реализации 83-ФЗ" – размещаются нормативно-правовые документы о реализации 83-ФЗ.

"Контрольно-ревизионная деятельность"- размещается информация о проведенных ревизиях и проверках в подведомственных учреждениях Министерства культуры Челябинской области.

"Награды" – размещается информация о присвоении Государственных, Ведомственных наград, наград Губернатора Челябинской области.

"Планы работы" – размещаются планы работы Министерства культуры, управлений и отделов Министерства культуры Челябинской области.

"Отчеты" - размещается информация о выполнении Министерством культуры планов работы органов исполнительной власти Челябинской области и отчеты о проведенных мероприятиях по реализации законодательных актов РФ и Челябинской области.

5.4. "Программы". Раздел содержит информацию о программах, в реализации которых принимает участие Министерство культуры Челябинской области. Раздел включает следующие пункты:

"Федеральные программы" - публикуется информация о федеральных целевых программах, в реализации мероприятий которых участвует Министерство культуры Челябинской области.

"Областные программы" - публикуется информация об областных целевых программах, разрабатываемых и реализуемых Министерством культуры Челябинской области.

"Ведомственные целевые программы" - публикуется информация о ведомственных целевых программах, разрабатываемых и реализуемых подведомственными учреждениями Министерства культуры Челябинской области.

IV. ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ РАЗДЕЛОВ НАВИГАЦИОННОЙ ПАНЕЛИ

6. Схема навигационной панели интернет-сайта Министерства культуры Челябинской области (приложение 3 к настоящему Положению) должна включать в себя следующие разделы:

6.1. "Главная страница". Стартовая страница сайта. Раздел представляет гиперссылку для возврата к начальной странице сайта Министерства культуры Челябинской области.

6.2. "Карта сайта". Раздел вызывает схему представления информационных материалов на сайте Министерства культуры Челябинской области.

6.3. "Официальная информация". Раздел ссылается на информацию об участии в официальных мероприятиях, тексты официальных выступлений и заявлений руководства Министерства культуры Челябинской области и содержит следующие пункты:

"Мероприятия" - подраздел содержит информацию об официальных мероприятиях, проводимых при участии Министерства культуры Челябинской области, новости Министерства культуры, новости муниципальных образований.

"Выступления" – размещаются тексты выступлений и заявлений, приветствий и поздравлений руководства Министерства культуры Челябинской области на официальных мероприятиях, материалы средств массовой информации о деятельности Министерства культуры Челябинской области и другие.

"Актуально" – подраздел включает в себя анонсы мероприятий, афиши театров и концертных площадок, фото и видеогалерею.

"Контакты" – подраздел содержит информацию о пресс-службе и администрации сайта Министерства культуры Челябинской области, фамилия, имя, отчество пресс-секретаря, номера телефонов и почтовый адрес, по которым осуществляется связь с общественностью и СМИ.

6.4. "Интернет-приемная". Раздел ссылается на информацию о работе с обращениями граждан и организаций в Министерство культуры Челябинской области и содержит следующие пункты:

"Регламент обращений" – размещается информация о порядке приема и рассмотрения обращений граждан и организаций к руководству Министерства культуры Челябинской области, электронная форма письма-обращения.

"Обзор обращений" – подраздел включает в себя результаты рассмотрения обращений граждан;

"Контакты" – подраздел содержит информацию о приемной Министерства культуры Челябинской области, фамилия, имя, отчество секретаря приемной, номера телефонов и почтовый адрес, по которым граждане и организации могут обращаться и получать информацию по вопросам приема.

6.5. "Кадровое обеспечение". Раздел включает информацию о кадровом обеспечении Министерства культуры Челябинской области и содержит следующие пункты:

"Порядок поступления" - содержит информацию о порядке поступления на государственную гражданскую службу в органы исполнительной власти.

"Квалификационные требования" – размещается информация о квалификационных требованиях к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы.

"Вакансии" - размещается перечень вакантных должностей государственной гражданской службы в Министерстве культуры Челябинской области.

"Конкурсы" – размещается информация об условиях и результатах проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, информация о конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Челябинской области.

"Контакты" - размещается контактная информация об отделе кадров и учебных заведений Министерства культуры Челябинской области, фамилия, имя, отчество руководителя указанного структурного подразделения, номера телефонов, по которым можно получить информацию, касающуюся замещения должности государственной гражданской службы в Министерстве культуры Челябинской области.

6.6. "Государственный заказ". Раздел содержит информацию о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, размещенных на портале Государственных закупок РФ www.zakupki.gov.ru.

6.7. "Социально-экономическое развитие". Раздел содержит информацию о вкладе Министерства культуры Челябинской области в формирование и реализацию концепции социально-экономического развития Челябинской области и включает следующие пункты:

"Программы" – размещаются концепции, программы и стратегии социально-экономического развития Челябинской области, разработанные при непосредственном участии Министерства культуры Челябинской области.

"Прогноз" - содержится информация о прогнозе социально-экономического развития Челябинской области по курируемым Министерством культуры Челябинской области направлениям деятельности.

"Показатели" – пункт отражает информацию о динамике изменений основных показателей социально-экономического развития Челябинской области по курируемым Министерством культуры Челябинской области направлениям деятельности.

7. Перечень установленных разделов и подразделов (пунктов) настоящего Положения на сайте Министерства культуры Челябинской области может быть при необходимости расширен. Возможно добавление раздела "Дополнительные сведения" - раздел может включать историю развития Министерства культуры Челябинской области, историю развития культуры Южного Урала, информацию о деятелях культуры, о памятниках истории и культуры Челябинской области.

8. В случае временного прекращения работы сайта Министерства культуры Челябинской области или каких-либо составляющих его страниц на их место устанавливаются «страницы-заглушки», которые поясняют пользователям сайта, что проблемы об ограничении доступа к информационной странице разработчикам известны и предпринимаются меры для ликвидации данных неисправностей. Также необходимо указать приблизительный срок восстановления доступа к сайту или соответствующей его странице.

V. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ И ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ САЙТОМ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

9. Электронный адрес официального сайта Министерства культуры Челябинской области должен включать доменное имя, права на которое принадлежат Министерству культуры Челябинской области.

10. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом Министерства культуры Челябинской области должны

обеспечивать круглосуточный доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

11. Для просмотра сайта Министерства культуры Челябинской области не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей, специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

12. Доступ к информации, размещенной на сайте Министерства культуры Челябинской области, не может быть ограничен требованием регистрации пользователей информацией или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

13. Суммарная длительность перерывов в работе сайта Министерства культуры Челябинской области не должна превышать 4 часов в месяц, за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к информации будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице сайта не менее чем за сутки до начала работ.

14. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта.

15. Технологические и программные средства ведения официального сайта Министерства культуры Челябинской области должны обеспечивать:

а) возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на сайте, в том числе средствами автоматизированного сбора данных в сети Интернет и поисковыми системами, включая поиск документа среди всех документов, опубликованных на официальном сайте Министерства культуры Челябинской области;

б) возможность определить дату и время размещения информации, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте Министерства культуры Челябинской области;

в) возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте Министерства культуры Челябинской области, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

г) учет посещаемости всех страниц сайта путем размещения на всех страницах сайта программного кода ("счетчика посещений"), предоставляемого общедоступными системами сбора статистики в сети Интернет и обеспечивающего фиксацию факта посещения страницы пользователем информации;

д) программный код "счетчик посещений" должен предоставлять возможности сбора следующей статистики в сети Интернет и фиксации факта посещения страницы пользователем информации: посещаемость сайта за весь период времени, за месяц, неделю, день; источники визитов на сайт с прямым заходом, по ссылкам на других сайтах, из поисковых систем; популярность страниц сайта; географию посетителей сайта с группировкой по городам и странам;

е) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта Министерства культуры Челябинской области, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном сотруднике Министерства культуры Челябинской области, осуществившем изменения на официальном сайте;

ж) ежедневное копирование всей размещенной на сайте информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;

з) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

и) хранение резервных материальных носителей с ежедневными копиями всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций - 1 год, с еженедельными копиями всей размещенной на сайте информации - 2 года, с ежемесячными копиями всей размещенной на сайте информации - 3 года.

16. Рекомендуется применение средств электронной цифровой подписи или иных аналогов собственноручной подписи при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте Министерства культуры Челябинской области.

17. Информация на сайте должна размещаться на русском языке. Отдельная информация, помимо русского языка, может быть размещена на иностранных языках.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

18. Доступ к обязательно размещаемой на официальном сайте Министерства культуры Челябинской области информации является бесплатным.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

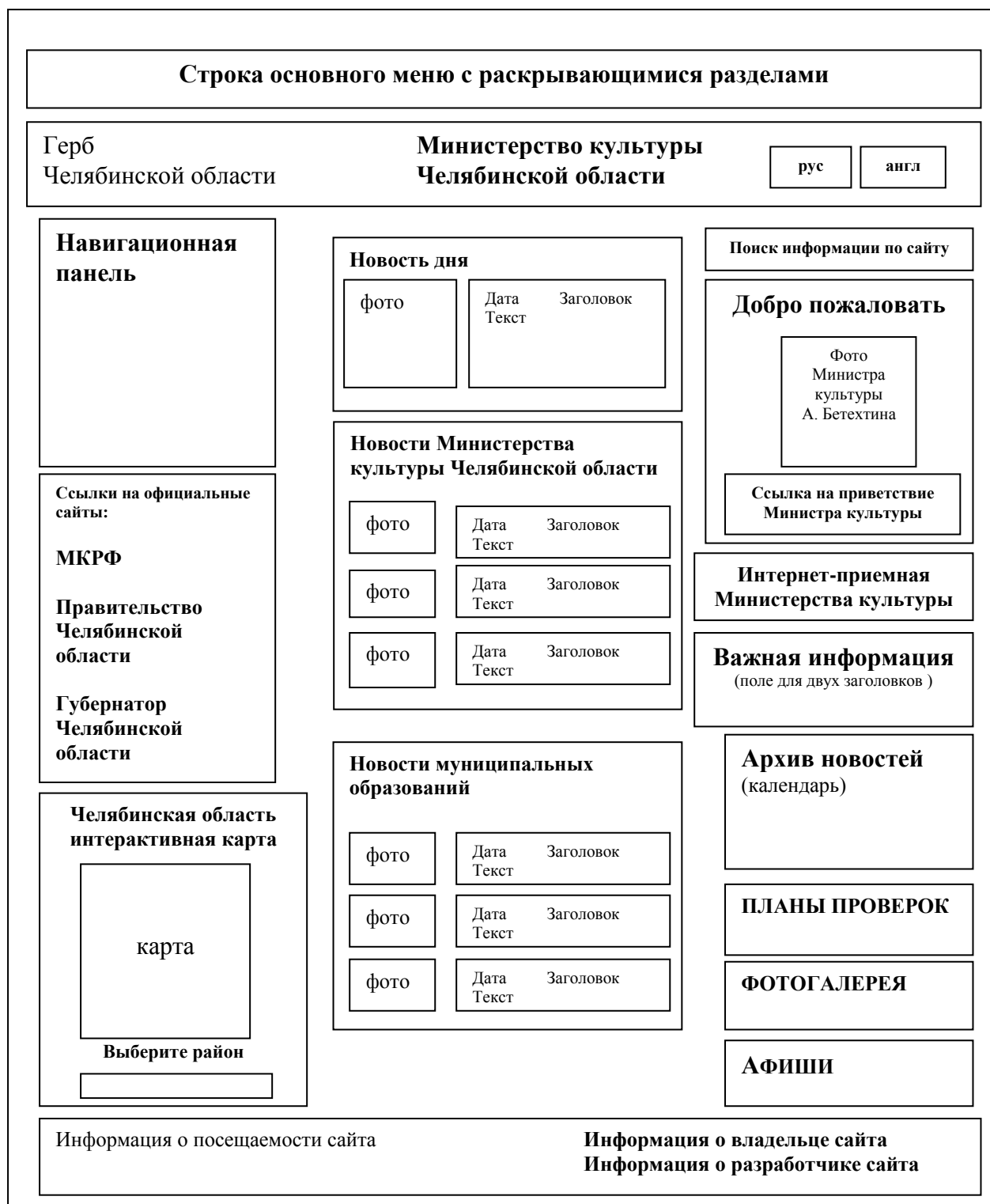
19. К размещению на сайте принимается информация на электронных и бумажных носителях.

20. За координацию работы сайта в соответствии с его целями и задачами, за организацию действий персонала, ответственного за обслуживание и развитие сайта, несет ответственность администратор (контент-менеджер) сайта Министерства культуры Челябинской области.

21. За ведение информационных разделов сайта, формирование, подготовку и размещение информационного материала, проведению стилистической обработки материала, оформлению его в соответствии со стилем сайта, размещение материала на сайте и открытие доступа к нему пользователям несут ответственность редакторы сайта Министерства культуры Челябинской области. Редакторам сайта обеспечивается доступ ко всем ресурсам сайта и средствам, необходимым для изменения его разделов.

22. За подготовку, сбор и передачу материалов редакторам для размещения на сайте Министерства культуры Челябинской области, а так же за периодичность представления и обновления информации на сайте несут ответственность сотрудники, ответственные за предоставление необходимой информации (приложение 4 к настоящему Положению).

Схема
оформления главной страницы интернет-сайта
Министерства культуры Челябинской области



*Текст выделенный «полужирным» шрифтом в Приложениях № 1,2,3 будет переведен для англоязычной версии сайта Министерства культуры Челябинской области.

Структура разделов основного меню с раскрывающимися разделами

1. Общие сведения

- **Руководство Министерства культуры** (информация о Министре культуры, заместителях Министра культуры)
- **Структура Министерства культуры**
 - **Графическое представление** структуры Министерства культуры
 - **Структурные подразделения** Министерства культуры (описание подразделения, сведения о руководителях подразделений, штатная численность, контактная информация)
- **Положение о Министерстве культуры Челябинской области**
- **Подведомственные организации Министерства культуры** (с указанием их функций, контактной информации)
 - **Паспорт культурной жизни**
 - **Областные государственные учреждения**
 - **Муниципальные органы управления**
- **Совещательные органы**
 - Коллегия Министерства культуры
 - Общественный совет по культуре
 - Художественно-экспертный совет по народным художественным промыслам
 - Конкурсная комиссия при Министерстве культуры по отбору мероприятий
- **Информационные системы**
- **Контакты Министерства культуры Челябинской области** (юридический и почтовый адреса, телефоны, факс приемной, Ф.И.О. секретаря приемной Министерства культуры, адреса электронной почты)

2. Законодательство

- Законодательство Российской Федерации в сфере культуры
- Законодательство Челябинской области в сфере культуры
 - Постановления и Распоряжения Правительства Челябинской области
 - Постановления и Распоряжения Губернатора Челябинской области
- Нормативно-правовые акты Министерства культуры Челябинской области
- Административная реформа
- Методические рекомендации
- Информационные письма
- Отраслевая система оплаты труда

3. Деятельность Министерства культуры

- **Административный регламент**
 - Государственные функции
 - Государственные услуги, предоставляемые подведомственными учреждениями
- **Служебный распорядок**
- **Международная деятельность**

- Противодействие коррупции
- Этапы реализации 83-ФЗ
- Контрольно-ревизионная деятельность
- Награды
- Планы работы
- Отчеты

4. Программы

- Федеральные программы
- Областные программы
- Ведомственные целевые программы

Структура разделов навигационной панели

- 1. Главная страница сайта**
- 2. Карта сайта**
- 3. Официальная информация**
 - Мероприятия
 - Мероприятия при участии Министерства культуры
 - Новости Министерства культуры
 - Новости муниципальных образований
 - Выступления
 - Приветствия и поздравления
 - Обзор СМИ (публикации, интервью, комментарии, статьи)
 - Актуально
 - Анонсы
 - Афиши
 - Фотогалерея
 - Видеоархив
 - Контакты (пресс-службы, администрации сайта Министерства культуры Челябинской области)
- 4. Интернет-приемная**
 - Регламент обращения (форма письма-обращения)
 - Обзор обращений
 - Контакты (приемная Министерства культуры)
- 5. Кадровое обеспечение**
 - Порядок поступления
 - Квалификационные требования
 - Вакансии
 - Конкурсы (условия и результаты проведения конкурсов)
 - Контакты (отдела кадров Министерства культуры Челябинской области)
- 6. Государственный заказ**
 - Реестр заказов
 - Открытые конкурсы
 - Открытые аукционы
 - Запросы котировок
- 7. Социально-экономическое развитие**
 - Программы
 - Прогноз
 - Показатели

Приложение 4
к Положению
об официальном информационном сайте
Министерства культуры Челябинской области

Порядок размещения информации на официальном сайте
Министерства культуры челябинской области

№ п/п	Разделы и подразделы сайта	Периодичность представления и обновления информации	Ответственный за представление информации	Ответственные за размещение информации
1	2	3	4	5
I Разделы основного меню с раскрывающимися разделами				
1.	Общие сведения			
1.1.	Руководство Министерства культуры	в течение трех рабочих дней со дня назначения	Отдел кадров и учебных заведений Министерства культуры	Редакторы сайта
1.2.	Структура Министерства культуры <ul style="list-style-type: none"> ➤ Графическое представление ➤ Структурные подразделения, описание подразделений, сведения о руководителях подразделений, штатная численность, контактная информация 	в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу нормативно-правового акта, перечень нормативно-правовых актов поддерживается в актуальном состоянии	Отдел кадров и учебных заведений, отдел организационно-правовой работы Министерства культуры	
1.3.	Положение о Министерстве культуры	в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу положения, поддерживается в актуальном состоянии	Отдел организационно-правовой работы Министерства культуры	
1.4.	Подведомственные организации Министерства культуры <ul style="list-style-type: none"> ➤ Паспорт культурной жизни ➤ Областные государственные учреждения ➤ Муниципальные органы управления 	в течение пяти рабочих дней со дня регистрации подведомственной организации, поддерживается в актуальном состоянии	Начальники управлений и отделов Министерства культуры, курирующие деятельность соответствующих подведомственных учреждений	
1.5.	Совещательные органы <ul style="list-style-type: none"> ➤ Коллегия Министерства культуры ➤ Общественный совет по культуре ➤ Художественно-экспертный совет по народным художественным промыслам ➤ Конкурсная комиссия при Министерстве культуры по отбору 	в течение пяти рабочих дней со дня создания органа, поддерживается в актуальном состоянии	Начальники управлений и отделов Министерства культуры	
1.6.	Информационные системы	поддерживается в актуальном состоянии	Начальники управлений и отделов Министерства культуры	
1.7.	Контактная информация	поддерживается в актуальном состоянии	Отдел организационно-правовой работы Министерства культуры	
2.	Законодательство			

2.1.	Законодательство РФ в сфере культуры	в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу постановлений, распоряжений, нормативно-правовых актов, проектов законов, поддерживается в актуальном состоянии	Отдел организационно-правовой работы Министерства культуры	Редакторы сайта
2.2.	Законодательство Челябинской области в сфере культуры <ul style="list-style-type: none"> ➤ Постановления и Распоряжения Правительства Челябинской области ➤ Постановления и Распоряжения Губернатора Челябинской области 			
2.3.	Нормативно-правовые акты Министерства культуры Челябинской области			
2.4.	Административная реформа			
2.5.	Методические рекомендации			
2.6.	Информационные письма			
3.	Деятельность Министерства культуры			
3.1.	Административный регламент <ul style="list-style-type: none"> ➤ Государственные функции 	в течение пяти рабочих дней со дня утверждения регламента	Отдел организационно-правовой работы Министерства культуры	Редакторы сайта
3.2.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Государственные услуги, предоставляемые подведомственными учреждениями 	поддерживается в актуальном состоянии	Управление культурно-досуговой деятельности, управление государственной охраны объектов культурного наследия, отдел искусств Министерства культуры	
	Служебный распорядок		Отдел кадров и учебных заведений Министерства культуры	
	Международная деятельность		Первый заместитель Министра культуры	
3.3.	Международная деятельность	Первый заместитель Министра культуры		
3.4.	Противодействие коррупции	ежеквартально		
3.5.	Этапы реализации 83-ФЗ	поддерживается в актуальном состоянии	Планово-финансовое управление Министерства культуры, отдел организационно-правовой работы Министерства культуры	
3.6.	Контрольно-ревизионная деятельность	представление единовременно с внесением изменений по мере их появления	Отдел бухгалтерского учета и контроля Министерства культуры	
3.7.	Награды <ul style="list-style-type: none"> ➤ Государственные награды ➤ Ведомственные награды ➤ Награды Губернатора Челябинской области 	поддерживается в актуальном состоянии	Отдел кадров и учебных заведений Министерства культуры	
3.8.	Планы работы		Отдел организационно-правовой работы Министерства культуры	
3.9.	Отчеты			
4.	Программы			
4.1.	Федеральные программы	единовременно с внесением изменений по мере их появления	Начальники управлений и отделов Министерства культуры, курирующие деятельность по соответствующим направлениям	Редакторы сайта
4.2.	Областные программы			
4.3.	Ведомственные целевые программы			
II	Разделы навигационной панели			
1	Главная страница			

2	Карта сайта			
3.	Официальная информация			
3.1.	Мероприятия ➤ Мероприятия при участии Министерства культуры ➤ Новости Министерства культуры ➤ Новости органов управлений культурой муниципальных образований	в течение одного рабочего дня, предшествующего началу мероприятия, визиту, официального заявления	Пресс-секретарь Министерства культуры	Редакторы сайта
3.2.	Выступления ➤ Приветствия и поздравления ➤ Обзор СМИ			
3.3.	Актуально ➤ Анонсы	ежемесячно (за исключением случаев внесения изменений, по мере их появления)	Начальник отдела искусств Министерства культуры	Редакторы сайта
	➤ Афиши			
	➤ Фото и видеогалерея			
3.4.	Контакты пресс-службы	поддерживается в актуальном состоянии	Пресс-секретарь Министерства культуры Администрация сайта	
4.	Интернет-приемная			
4.1.	Регламент обращения ➤ Форма письма-обращения	в течение пяти рабочих дней со дня утверждения регламента	Отдел организационно-правовой работы Министерства культуры	Редакторы сайта
4.2.	Обзор обращений	поддерживаются в актуальном состоянии		
4.3.	Контакты	поддерживаются в актуальном состоянии		
5.	Кадровое обеспечение			
5.1. 5.2. 5.3. 5.4. 5.5.	Порядок поступления Квалификационные требования Вакансии Конкурсы Контакты отдела кадров Министерства культуры	поддерживается в актуальном состоянии, в сроки установленные законодательством о государственной гражданской службе	Отдел кадров и учебных заведений Министерства культуры	Редакторы сайта
6.	Государственный заказ			
6.1. 6.2. 6.3. 6.4.	Реестр заказов Открытые конкурсы Открытые аукционы Запросы котировок	в соответствии с ФЗ от 21.07.2005г. №-94ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Управление строительства и материально – технического обеспечения Министерства культуры	Редакторы сайта
7.	Социально-экономическое развитие			
7.1. 7.2. 7.3.	Программы Прогноз Показатели	в течение пяти рабочих дней со дня утверждения	Планово-финансовое управление Министерства культуры	Редакторы сайта